

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



CAMBRIDGE
International Examinations
Cambridge International School



Istituto Comprensivo Statale "Giovanni XXIII"

Via Bainsizza s.n.c. 74010 Statte (TA) Tel. 099 4741113 / 099 4746716

PEO: taic85400r@istruzione.it PEC: taic85400r@pec.istruzione.it Sito web: www.scuolastatte.edu.it

ICS "Giovanni XXIII" - Statte (TA)
Prot. 0012096 del 14/07/2023
VII-6 (Uscita)

All'Albo on line

All'Amministrazione trasparente

Al Sito web dell'Istituto

Agli Atti

DECRETO

per il conferimento di INCARICO AL DSGA per
SUPPORTO TECNICO SPECIALISTICO
finalizzato alla realizzazione del progetto:

Titolo del Progetto : Digt@l ergo sum, cogit@ergo es

CNP:M4C1I3.2-2022-961-P-17807

CUP: E74D23000500006

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza

Missione 4: Istruzione e Ricerca

Componente 1: Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università

Investimento 3.2 Piano Scuola 4.0 Next Generation Classrooms

Il Dirigente Scolastico

VISTA la L.n.241/90;

VISTO il DPR 275/99;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la Circolare n.2 del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2.02.2009;

VISTO il D. Lgs n. 33/2013 Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

VISTO il **Regolamento (UE) 2016/679**, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTA la **Delibera ANAC n. 1310** del 28 dicembre 2016 recante Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs.33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016;

VISTO il D.I. n.129/2018;

VISTI il CCNL Comparto Scuola del 29.11.2007, il CCNL Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 ;

VISTO il Quaderno n. 3 del Ministero dell'Istruzione, del novembre 2020, recante Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;

VISTO il **Regolamento UE 12 febbraio 2021, n. 2021/241**, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il **Regolamento UE 2021/1060** del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il **Regolamento UE delegato 2021/2105** della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il **Regolamento UE 2021/241** del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il **Regolamento delegato (UE) 2021/2106** della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il **regolamento (UE) 2021/241** del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;

VISTO il PNRR, la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

VISTA la **Linea di Investimento 3.2** del PNRR (Missione 4, Componente 1), denominata «Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori»;

VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell'ambito della Missione 4 Componente 1 del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea: Next Generation EU;

VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione **8 agosto 2022, n. 218**, con il quale sono state ripartite le risorse tra le Istituzioni scolastiche in attuazione del «Piano Scuola 4.0» e in particolare l'Allegato I che assegna **214.969,09 €** all'Istituto Comprensivo Giovanni XXIII di Statte;

VISTA l'assunzione nel PTOF 22-25 del Progetto in oggetto(**prot.n.11142 del 26.06.2023**);

VISTO il Programma Annuale 2023 approvato dal CdI con **delibera n. 54** del 14.02.2023;

VISTA la **Nota MIM n. 107624 del 21 dicembre 2022** recante "Istruzioni operative" per la Scuola 4.0, che a pagina 14 capoverso 4 declina "Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi.";

VISTA la **Nota MIM n. 4302 del 14 gennaio 2023** recante le FAQ relative alla Missione 4 Istruzione e ricerca – Investimento 3.2 del PNRR – Scuola 4.0. e in particolare la FAQ n° 04 che delinea il ruolo delle figure che possono essere retribuite nella voce dei costi di progettazione e l'ammissibilità delle spese per il personale scolastico interno, coinvolto nella gestione dei progetti PNRR;

VISTI l'Accordo di concessione per il finanziamento delle attività m_pi.AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE.U. prot.n. **0043398 del 17.03.2023** (ns protocollo **n. 3041/2023**) che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO il decreto del DS di assunzione in bilancio dell'importo del progetto **prot. n. 5424 del 31.03.2023**;

CONSIDERATO che l'incarico di **"Supporto Tecnico Operativo Specialistico** alla esecuzione del progetto" è una attività strettamente connessa al raggiungimento di **Target e Milestone** in esso previsti in quanto trasversale alla sua esecuzione;

VISTA la necessità di individuare personale interno in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze in qualità di "Supporto Tecnico Operativo Specialistico" per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

RITENUTE valide altresì le competenze maturate nel corso degli anni dal DSGA Costantina Addabbo per aver conseguito esperienze professionali in merito alla gestione di procedure ad evidenza pubblica, di contratti pubblici e del personale nei progetti a finanziamento pubblico nazionali ed europei;

VISTA la tabella n. 6 (Personale ATA) allegata al CCNL Comparto Scuola 2006-09 ancora vigente, ai sensi dell'art. 1 del CCNL Istruzione e Ricerca 2016-18;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 precisa :“Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

DATO ATTO che suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del DSGA;

RITENUTO pertanto di poter **autorizzare l'incarico** di **"attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzato al raggiungimento degli obiettivi"** a titolo oneroso, nel progetto di cui sopra

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

Art. 1 - Incarico

Si conferisce a Costantina Addabbo, in qualità di DSGA dell'Istituto Comprensivo Giovanni XXIII di Statte, l'incarico di "Supporto tecnico operativo specialistico" finalizzato alla realizzazione del progetto PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca , Componente 1, Investimento 3.2: Scuola 4.0 Azione 1 – Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi, di seguito specificato:

PNRR Piano e Linea di Investimento	Titolo Progetto	Finanziamento
M4C1I3.2-2022-961-P-17807	Digit@l ergo sum, cogit@ ergo es	€ 214.969,09
CUP E74D23000500006		

Art. 2 - Durata

L'incarico avrà durata dalla data di sottoscrizione della lettera di incarico sino al 31.12.2024 e comunque sino al termine del progetto e di tutte le attività connesse al raggiungimento del Target di progetto.

Art. 3 – Compiti

I compiti da svolgere nell'ambito dell'incarico per il **"Supporto tecnico operativo specialistico"** del progetto PNRR Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classrooms - Ambienti di apprendimento innovativi dal titolo "Digit@l ergo sum, cogit@ ergo es" sono quelli stabiliti dalle circolari ministeriali richiamate in premessa e sono assunti a titolo oneroso. In particolare l'incaricato dovrà:

- svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati alle attrezzature di cui al progetto;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e i progettisti per redigere il capitolato tecnico relativo ai beni da acquistare, organizzare e garantire la documentabilità e la trasparenza delle procedure e gestire efficacemente le procedure di gara e dei contratti;
- pianificare e controllare con tempestività e qualità eventuali servizi connessi alle procedure supervisionando l'andamento dei lavori / forniture e incarichi dal punto di vista legale e amministrativo;
- implementare e controllare i dati inseriti nella piattaforma ministeriale;
- predisporre il timesheet a documentazione delle ore lavorate.
- effettuare il monitoraggio richiesto per aggiornare i dati riferiti sia agli indicatori che ai target e nello specifico per misurare il grado di avanzamento delle azioni di progetto e il rispetto del cronoprogramma;
- provvedere alla realizzazione del piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite da Dirigente Scolastico, mediante l'elaborazione della gara d'appalto e la compilazione del quadro comparativo delle offerte pervenute, al fine di individuarne la migliore sia sotto il profilo qualitativo che economico in base al criterio di scelta del contraente;
- partecipare alla commissione di aggiudicazione di beni e servizi e di collaudo dei beni;
- redazione disciplinare di gara, delle matrici d'acquisto e del capitolato tecnico e verifica di fattibilità;
- assistenza alle fasi procedurali e di consegna delle forniture ordinate e verifica della corrispondenza fra ordini e consegne;
- provvedere alla variazione dei prodotti inseriti nella matrice degli acquisti qualora si rendesse necessario;
- preparazione tipologia di affidamento;
- gestire i rapporti con la ditta aggiudicataria per lo stato di avanzamento dei lavori, per eventuali solleciti e per quant'altro sia necessario al rispetto della tempistica;

Le attività dovranno essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di **target e milestone** di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

L'incaricato si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

Art. 4 - Retribuzione

Per l'incarico si prevede un impegno di non oltre n. 150 ore aggiuntive, da svolgersi oltre l'orario di servizio, in conformità con il CCNL per la categoria di appartenenza (18,50 €/h L.D.) a partire dalla data della nomina e comunque fino al termine delle attività del progetto previsto dalla normativa.

Il pagamento delle prestazioni sarà determinato in base alle ore effettivamente prestate al di fuori del proprio orario di servizio e opportunamente documentate ed effettuato compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito.

Art. 5 – Lettera di incarico

Si formalizzerà il conferimento delle attività di supporto di cui al presente decreto mediante lettera di incarico.

L'incaricato del **“Supporto tecnico operativo specialistico”** del progetto PNRR **“Digit@l ergo sum cogit@ergo es”** Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classrooms - Ambienti di apprendimento innovativi secondo quanto precisato nelle Istruzioni Operative **prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022 del MIM**, nell'assumere l'incarico, dovrà rilasciare la dichiarazione che non esistono conflitti di interesse con qualsivoglia area di sviluppo del progetto stesso e che non sono in essere situazioni di incompatibilità.

Art. 6 - Pubblicizzazione

Al presente decreto è data diffusione mediante pubblicazione all'Albo online della scuola, alla sezione Amministrazione Trasparente e al sito istituzionale www.scuolastatte.edu.it nella sezione dedicata ai progetti PNRR in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità delle azioni finanziate con il PNRR.

Il Dirigente Scolastico
Rossana Fornaro