



Ministero dell'istruzione e del merito



Co-funded by the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union



## Istituto Comprensivo Statale "Giovanni XXIII"

Via Bainsizza s.n.c. 74010 Statte (TA) Tel. 099 4741113 / 099 4746716

PEO: [taic85400r@istruzione.it](mailto:taic85400r@istruzione.it) PEC: [taic85400r@pec.istruzione.it](mailto:taic85400r@pec.istruzione.it) Sito web: [www.scuolastatte.edu.it](http://www.scuolastatte.edu.it)

# Regolamento Uscite didattiche - Visite guidate - Viaggi di istruzione

*(Proposta di Regolamento presentata al Collegio dei Docenti del 22.03.2023)*

**Delibera n. 34 CD n. 5 del 22.03.2023**

**Delibera n. 58 CdI del 31.03.2023**

**Nelle more della revisione completa del Regolamento di Istituto, si propone l'adeguamento alla normativa cogente del Capitolo 7 inerente le uscite didattiche, le visite guidate ed i viaggi d'istruzione tenuto conto del D.P.R. 275/1999 e del D.P.R. 347 del 6/11/2000, infatti, a decorrere dal 1° settembre 2000, il "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche" ha configurato la completa autonomia delle scuole anche in tale settore; pertanto, la previgente normativa in materia (a titolo esemplificativo si citano: C.M. n. 291 del 14/10/1992; D.lgs n. 111 del 17/03/1995; C.M. n. 623 del 02/10/1996; C.M. n. 181 del 17/03/1997; D.P.C.M. n. 349 del 23/07/1999), costituisce opportuno riferimento per orientamenti e suggerimenti operativi, ma non riveste più carattere prescrittivo. **Pertanto, il presente Regolamento sostituisce in toto il Capitolo 7 del Regolamento di Istituto.****

## Introduzione.

I viaggi d'istruzione si prefigurano come arricchimento dell'offerta formativa sia sul piano culturale che sul piano umano e sociale. Devono essere considerati momento metodologico alternativo alle tradizionali attività didattiche, con attività che possono essere parte integrante delle discipline curriculari o parte aggiuntiva delle stesse o del curriculum. Per la loro realizzazione, al pari di qualsiasi progetto, si prevedono le tre fasi: programmazione, monitoraggio e valutazione che coinvolgono sia l'elemento progettuale didattico quanto quello organizzativo e amministrativo contabile.

## Art. 1 - Principi generali per Uscite didattiche - Visite guidate - Viaggi di istruzione

In coerenza con la C.M. n. 623 del 02.10.1996 e successive integrazioni, la scuola considera le uscite didattiche, le visite guidate e i viaggi d'istruzione parte integrante e qualificante dell'offerta formativa, in coerenza con gli obiettivi formativi e didattici del PTOF dell'Istituto. Tali iniziative hanno valenza didattica e integrano la normale attività scolastica contribuendo alla formazione dei discenti. Sono un momento privilegiato di conoscenza, comunicazione e socializzazione per gli alunni e collegano l'esperienza scolastica all'ambiente esterno nei suoi aspetti fisici, paesaggistici, umani, culturali e produttivi in forma di:

- lezioni all'aperto o presso musei, gallerie, monumenti e siti d'interesse storico-artistico;
- partecipazione ad attività teatrali;
- partecipazione ad attività o gare sportive;

- partecipazione ad attività collegate con l'educazione ambientale;
- partecipazione a concorsi provinciali, regionali, nazionali;
- partecipazione a manifestazioni culturali o didattiche;
- gemellaggi con scuole italiane ed estere.

## **Art. 2 - Quadro Normativo di riferimento.**

- a. D.P.R. n. 275/99 – Autonomia Scolastica.
- b. D.P.R. n. 347/2000 – Autonomia Amministrativa.
- c. D. Lgs. n. 297/94 art. 7 e art. 10 – Criteri definiti dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio d'Istituto.
- d. Nota MIUR n. 2209 dell'11.4.2012
- e. Nota MIUR n. 674 del 3.2.2016
- f. Artt. 2047 e 2048 del C.C. (culpa in vigilando)

## **Art. 3 - Campi di Applicazione**

La succitata normativa è applicata ai seguenti campi:

- a) Destinatari/Fruitori
- b) Accompagnatori
- c) Località di destinazione
- d) Tipologia di Viaggi e Durata
- e) Trasporti
- f) Iter procedurale per le autorizzazioni
- g) Assicurazione
- h) Regolamentazione partecipanti
- i) Criteri di partecipazione

## **Art. 4 - Destinatari/Fruitori.**

Tutti gli alunni dell'Istituto Comprensivo Statale "Giovanni XXIII" di Statte (TA).

## **Art. 5 – Accompagnatori.**

Il numero degli accompagnatori è stabilito in un docente ogni quindici alunni. Quando è una sola classe ad effettuare il viaggio, gli accompagnatori saranno necessariamente due. Qualora un alunno certificato presenti problemi di deambulazione, di autonomia personale o di comportamento difficilmente controllabile, dovrà essere assicurato un rapporto 1/1 (con la presenza dell'insegnante di sostegno) e la presenza dell'assistente, se necessario. I docenti accompagnatori e il referente del viaggio dovranno avere copia dell'elenco dei partecipanti con i numeri telefonici degli alunni, della scuola, del Dirigente Scolastico, dell'agenzia di viaggio e del servizio assistenza dell'assicurazione. Verificata la disponibilità del docente, il Dirigente Scolastico conferirà l'incarico con nomina. In linea generale non è prevista la presenza dei genitori, se non nei casi particolari - più avanti descritti - che verranno valutati dai singoli Consigli di classe e interclasse. L'eventuale partecipazione dei genitori, in ogni caso, dovrà essere a totale carico dei genitori, quindi senza oneri a carico della scuola.

- a) Sono accompagnatori i soli docenti incaricati con nomina del Dirigente Scolastico (**Un docente accompagnatore disponibile ogni 15 alunni. Un docente per alunno diversamente abile**);
- b) Per le visite didattiche la partecipazione dei **genitori** rappresentanti di classe è consentita solo per le sezioni della scuola dell'infanzia, per le classi 1<sup>e</sup> e 2<sup>e</sup> della scuola primaria se richiesto dai consigli di intersezione/interclasse. Eccezionalmente e previa richiesta da parte dell'intera interclasse sarà ammessa la partecipazione dei genitori rappresentanti delle classi terze, quarte e quinte solo se la visita dovesse presentare caratteristiche tali da suggerire una ulteriore vigilanza (es. mongolfiera, grotte sotterranee...). Nel caso d'impossibilità per il rappresentante di classe di partecipare alla visita guidata, espressa per iscritto, il genitore più suffragato tra i non eletti ha

diritto a sostituirlo. Per la SSIg si rimanda alla sezione “**Criteri per la Scuola Secondaria di I grado**” **art. 12 c. 4;**

c) Sono accompagnatori i componenti del personale ATA incaricato con nomina del Dirigente Scolastico e/o gli Assistenti Educativi, autorizzati dall’Ente di appartenenza.

#### **Art. 6 - Località di Destinazione.**

In generale Italia e altri Paesi dell’Unione Europea; nello specifico:

INFANZIA – territorio limitrofo;

PRIMARIA – territorio provinciale e regionale;

SECONDARIA DI I GRADO – territorio nazionale ed europeo per i progetti correlati.

#### **Art. 7 - Tipologia di Viaggi e Durata.**

Le tipologie di attività, per i viaggi di istruzione e le uscite didattiche, consistono in itinerari didattici storico-archeologici, artistico-musicali, itinerari didattico-ambientali e uscite o viaggi connessi ad attività sportive. La vasta gamma di iniziative si può così riassumere:

- Viaggi di istruzione per promuovere negli alunni una migliore conoscenza del loro paese negli aspetti paesaggistici, monumentali, culturali. Detti viaggi possono prefiggersi anche la partecipazione a concorsi in sede diversa da quella in cui è ubicata la scuola.
- Visite guidate – si effettuano, nell’arco di una sola giornata. Le visite guidate possono essere effettuate anche in comune diverso da quello dove ha sede l’istituzione scolastica, fermo restando il rientro nella stessa giornata e il divieto di viaggiare in orario notturno.
- Viaggi connessi ad attività sportive – in tale categoria rientra la partecipazione a manifestazioni sportive tradizionali.
- Uscite didattiche sul territorio che non presuppongono l’utilizzo di un mezzo di trasporto.

Pertanto:

a) **Viaggi di Integrazione culturale** e conoscenza di aspetti paesaggistici, monumentali, (max gg. 5) partecipazione a manifestazioni o concorsi.

b) **Viaggi connessi ad Attività sportive o afferenti l’ambito musicale:** settimane bianche, campi scuola, tornei, Campionati sportivi studenteschi, concerti o concorsi musicali, ecc...(max 5 giorni)

c) **Visite guidate:** Musei, Gallerie, Monumenti, Località di Interesse Storico e Artistico, Parchi Naturali (intera giornata o tempo scolastico)

d) **Uscite Didattiche:** Conferenze, Mostre, Spettacoli Teatrali, Gare sportive, Visite ad Aziende, Laboratori, Scuole, Edifici e Strutture Pubbliche (tempo scolastico)

#### **Art. 8 – Trasporti.**

La Nota MIUR prot. n. 674 del 03 Febbraio 2016 con oggetto “viaggi di istruzione e visite guidate” entra nel merito “dell’importanza della consulenza e del coinvolgimento del personale della Polizia stradale”. Il “Vademecum per viaggiare in sicurezza” è stato elaborato dalla Polizia stradale all’interno del protocollo di intesa siglato il 5 gennaio 2015 tra il Ministero dell’Interno (Dipartimento della Pubblica Sicurezza) e il Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca. Nel 2019 la Polizia Stradale, in collaborazione con ANAV (Associazione nazionale autotrasporto viaggiatori) ha dato alle stampe un pieghevole a supporto dei viaggi d’istruzione. Dai documenti si evince l’obbligo dei docenti accompagnatori di verificare che l’autista del mezzo rispetti i previsti periodi di riposo dalla guida. Al punto 2. “idoneità e condotta del conducente” si legge chiaramente che i docenti accompagnatori: «dovranno prestare attenzione al fatto che il conducente di un autobus non può assumere sostanze stupefacenti, psicotrope (psicofarmaci), né bevande alcoliche, neppure in modica quantità. Durante la guida egli non può far uso di apparecchi radiotelefonici o usare cuffie sonore, salvo apparecchi a viva voce o dotati di auricolare», e inoltre «prestare attenzione alla velocità tenuta, che deve sempre essere adeguata alle caratteristiche e condizioni della strada, del traffico e ad ogni altra circostanza prevedibile, nonché entro i limiti prescritti dalla segnaletica e imposti agli autobus: 80 km fuori del centro abitato e 100 km in autostrada».

Nella scuola dell'autonomia diventa determinante monitorare tutte le attività del piano dell'offerta formativa al fine di verificare l'efficacia e l'efficienza di ogni progetto. In particolare, per i viaggi d'istruzione sarà opportuno verificare:

- i servizi offerti dall'agenzia;
- la valutazione degli accompagnatori;
- la comparazione tra costo e beneficio.

La normativa vigente prevede:

- a) espletamento Bando di Gara/Indagine di mercato o comparazione di almeno tre offerte;
- b) aggiudicazione dell'appalto per il trasporto alunni alla Ditta che soddisfa tutti i requisiti richiesti e regolamentati dalla normativa vigente e che presenta l'offerta più vantaggiosa;
- c) organizzazione interna per i trasporti.

#### **Art. 9 – Iter procedurale per le Autorizzazioni.**

- a) Istituzione della Commissione viaggi;
- b) acquisizione delle autorizzazioni da parte delle famiglie;
- c) predisposizione elenco nominativo alunni partecipanti, distinto per Classe/Sezione, vidimato dal Dirigente scolastico.
- d) nomine per gli Accompagnatori (Docenti, ATA)

#### **Art. 10 – Assicurazioni.**

È prevista copertura assicurativa all'interno della Polizza annuale stipulata dall'Istituzione scolastica, in favore di alunni e personale Docente e ATA.

#### **Art. 11 – Regolamentazione partecipanti.**

- a) Inserimento Viaggi, Visite, Uscite nel P.T.O.F. d'Istituto;
- b) partecipazione del 50% + 1 per le visite guidate della scuola (la regola non è vincolante per i viaggi di istruzione delle terze classi della scuola secondaria e per le visite o viaggi afferenti a particolari progetti o gruppi di potenziamento fatti salvi i criteri generali) come da delibera del Consiglio d'Istituto;
- c) contributo economico a carico delle famiglie, ove previsto;
- d) versamento individuale del genitore dell'alunno mediante l'App PagoInRete su apposito "evento" creato dall'Ufficio preposto;
- e) solo se contemplato dal bando di gara, rimborso quota-parte del costo di mancata fruizione del servizio (escluso costo bus e guida turistica);
- f) autorizzazione della Famiglia mediante compilazione di un modulo predisposto dall'Istituzione Scolastica, per l'acquisizione del consenso del genitore o legale tutore alla fruizione di Viaggi, Visite, Uscite (tranne nel caso di uscite a piedi sul territorio per le quali l'autorizzazione viene acquisita tramite firma del patto di corresponsabilità all'inizio dell'a.s.);
- g) acquisizione dell'autorizzazione cumulativa valida per tutto il percorso formativo di ciascun ordine di scuola (infanzia, primaria, secondaria di primo grado) per le visite e le uscite sul territorio;
- h) obbligo di frequenza delle lezioni per gli alunni non partecipanti a Viaggi, Visite e Uscite. Gli alunni, se in numero ridotto, saranno accolti in Classi/Sezioni diverse da quelle di appartenenza;
- i) impossibilità di partecipare a Viaggi, Visite e Uscite che prevedono il trasporto, per gli alunni le cui famiglie non abbiano rilasciato la prevista Autorizzazione;
- j) per i viaggi d'istruzione, le visite didattiche, spettacoli teatrali o cinematografici, manifestazioni ecc. le autorizzazioni dei genitori devono essere raccolte dai coordinatori di classe e, quando complete, consegnate al Referente di plesso o alla Commissione viaggi per la successiva consegna presso gli Uffici di Segreteria per la conservazione agli Atti della Scuola.

## **Art. 12 - Criteri di partecipazione.**

**Per quanto riguarda le classi “Senza Zaino”** della Scuola dell’Infanzia e della Scuola primaria, limitatamente alla “giornata della responsabilità”, un genitore per alunno potrà partecipare all’iniziativa. In particolare per le classi che aderiscono al modello Senza Zaino, la presenza di un genitore alla “giornata della responsabilità” (Senza Zaino Day) rappresenta un’opportunità per coinvolgere la Comunità (docenti, alunni e genitori) nella partecipazione ad eventi laboratoriali riguardanti temi portanti del Progetto (partecipazione responsabile e condivisione di momenti formativi)

### **Per quanto riguarda la Scuola dell’infanzia:**

1. Tutti gli alunni possono partecipare alle uscite didattiche programmate previa presenza di un genitore o familiare espressamente delegato per esigenze di natura organizzativa (composizione eterogenea delle sezioni con presenza di alunni molto piccoli) e progettuale;
2. Le sezioni possono partecipare alle uscite solo se accompagnate dal proprio docente di sezione a cui si aggiungono i docenti di sostegno previa partecipazione degli alunni diversamente abili. Qualora in una sezione non ci dovesse essere alcuna disponibilità da parte del docente titolare, l’iniziativa potrebbe essere annullata.

### **Per quanto riguarda la Scuola Primaria:**

1. Per le uscite programmate prima dello scrutinio del primo quadrimestre la partecipazione degli alunni è rimessa ad una attenta valutazione del consiglio di classe che, eccezionalmente, in presenza di alunni particolarmente vivaci e segnalati ad esempio in verbali d’interclasse o di classe, può decidere di escluderli dalla singola iniziativa senza precluderne una partecipazione futura.
2. Partecipano alle uscite/visite didattiche gli alunni che hanno un comportamento adeguato al contesto scolastico. Gli alunni che hanno valutazione **Discreto** allo scrutinio del primo quadrimestre non partecipano alle visite guidate e ai viaggi d’istruzione, salvo che, dallo scrutinio alla data dell’uscita/viaggio d’istruzione, abbiano dimostrato un netto miglioramento nel comportamento e a condizione che ci sia la disponibilità dell’intero consiglio di classe ad accompagnarlo.
3. Casi particolari, verificatisi anche in modo sporadico, che esulano da quanto sopra, potranno essere valutati dai docenti del Consiglio di Classe.
4. Gli alunni titolari di L. 104 e L. 170 che nella **DIAGNOSI FUNZIONALE** presentino problematiche socio-comportamentali possono partecipare alle visite guidate e ai viaggi d’istruzione indipendentemente dalla valutazione nel comportamento, fatta salva la necessità della presenza di un genitore/tutore accompagnatore.
5. La partecipazione è subordinata alla presenza di un docente accompagnatore disponibile ogni 15 alunni più 1 docente di sostegno per ogni alunno diversamente abile. Qualora il numero degli alunni partecipanti sia superiore di 2 o massimo 3 unità rispetto ai 15, non sarà necessaria l’individuazione di una ulteriore figura, previa disponibilità del docente accompagnatore. Allorché in un consiglio di classe/interclasse non ci dovesse essere alcuna disponibilità da parte dei docenti, l’iniziativa potrebbe essere annullata.
6. Può partecipare alle visite guidate il genitore/tutore di alunno con patologie, certificate da medico specialista (non pediatra/medico generico), che richiedano la somministrazione di farmaci specifici. In questo caso la partecipazione del genitore sarà completamente a carico dello stesso.

### **Per quanto riguarda la Scuola Secondaria di I grado:**

1. Possono partecipare alle visite guidate e ai viaggi d’istruzione gli alunni che **non** siano incorsi in provvedimenti disciplinari e il cui comportamento e grado di maturazione garantisca la propria e l’altrui incolumità.
2. Gli alunni che hanno valutazione **Discreto** allo scrutinio del primo quadrimestre non partecipano alle visite guidate e ai viaggi d’istruzione, salvo che, dallo scrutinio alla data dell’uscita/viaggio

- d'istruzione, abbiano dimostrato un netto miglioramento nel comportamento (assenza di note disciplinari sul registro elettronico) e **non** siano incorsi in ulteriori provvedimenti disciplinari.
3. Casi particolari, verificatisi anche in modo sporadico, che esulano da quanto sopra, potranno essere valutati dai CdC.
  4. Gli alunni titolari di L. 104 e L. 170 che nella **DIAGNOSI FUNZIONALE** presentino problematiche socio-comportamentali possono partecipare alle visite guidate e ai viaggi d'istruzione indipendentemente dalla valutazione nel comportamento, fatta salva la necessità della presenza di un genitore/tutore accompagnatore.
  5. La partecipazione è subordinata alla presenza di un docente accompagnatore disponibile ogni 15 alunni più 1 docente di sostegno per ogni alunno diversamente abile. Qualora il numero degli alunni partecipanti sia superiore di 2 o massimo 3 unità rispetto ai 15, non sarà necessaria l'individuazione di una ulteriore figura, previa disponibilità del docente accompagnatore. Allorché in un consiglio di classe non ci dovesse essere alcuna disponibilità da parte dei docenti, l'iniziativa potrebbe essere annullata.
  6. Può partecipare alle visite guidate il genitore/tutore di alunno con patologie, certificate da medico specialista (non pediatra/medico generico), che richiedano la somministrazione di farmaci specifici. In questo caso la partecipazione del genitore sarà completamente a carico dello stesso.

### INDICAZIONI GENERALI

1. La Commissione viaggi o i docenti proponenti hanno l'incarico di distribuire le autorizzazioni alla visita didattica o al viaggio e devono fornire all'Ufficio amministrativo le seguenti indicazioni:
  - orari, date, luoghi di partenza e arrivo presumibili;
  - eventuali spostamenti e tappe delle Visite guidate e viaggi d'Istruzione;
  - eventuali richieste di attività aggiuntive (pranzi, biglietti per visite guidate, ecc);
  - numeri e nominativi dei partecipanti (assicurandosi di aver acquisito le autorizzazioni preventive dei genitori degli alunni);
  - la presenza di alunni portatori di qualsiasi patologia (allergie, intolleranze...) o disabilità, possa costituire motivo di rischio (allergie, diabete, celiachia, ecc), al fine di consentire agli Uffici preposti di espletare gli atti amministrativi consequenziali.

Tutto ciò dovrà essere comunicato alla Dirigenza ed agli Uffici amministrativi, tramite la posta istituzionale, **almeno 30 giorni prima della realizzazione della visita o del viaggio.**

Gli **itinerari** dovranno essere **unici per classi omogenee** (es. le classi prime della primaria avranno tutte uno stesso itinerario, le classi seconde... ecc.) ad eccezione di quelli collegati a particolari aspetti della programmazione che riguardino un numero limitato di classi (ad es. conclusione di specifici progetti).

2. E' da intendersi docente accompagnatore colui che ha manifestato la propria disponibilità - verbalizzandola nei rispettivi consigli di classe - ad accompagnare un gruppo di studenti. La disponibilità non potrà essere ritirata a meno di gravi motivazioni da documentare. Qualora in un consiglio di classe non ci dovesse essere alcuna disponibilità da parte dei docenti, l'iniziativa potrebbe essere annullata per la classe di riferimento.
3. I docenti accompagnatori dovranno, preferibilmente, essere della stessa classe per la quale manifestano la disponibilità, salvo per il Viaggio d'Istruzione per classi aperte della scuola secondaria di primo grado, in cui potrebbe essere indispensabile formare gruppi di alunni di classi diverse.
4. Il docente di sezione, il coordinatore di interclasse, il docente proponente o un componente della Commissione viaggi dovrà redigere un dettagliato resoconto dell'attività, riguardo al comportamento degli alunni e alle problematiche, eventualmente verificatesi, anche in riferimento al servizio di trasporto e, per i viaggi di più giorni, di sistemazione alberghiera e ristorativa.
5. Spetta al genitore/tutore di ciascun alunno la **consegna dell'autorizzazione debitamente sottoscritta al docente proponente o alla Commissione viaggi** entro la data indicata.
6. La segreteria amministrativa dovrà esperire tutte le altre operazioni riguardanti l'espletamento delle procedure di gara, la stipula del contratto, la compilazione dell'elenco dei partecipanti sulla

base delle attestazioni di versamento pervenute online, la comunicazione di nomina al docente accompagnatore.

### **Disposizioni finali.**

Il presente Regolamento entra in vigore dopo l'approvazione del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto.