

FUTURA **LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Italiadomani PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO COMPRENSIVO GIOVANNI XXIII

CAMBRIDGE International Examinations Cambridge International School

L'ORA DILEZIONE NON BASTA

UN PROGETTO CON I BAMBINI

senza zaino PER UNA SCUOLA COMUNITA

Istituto Comprensivo Statale "Giovanni XXIII"
Via Bainsizza s.n.c. 74010 Statte (TA) Tel. 099 4741113 / 099 4746716
PEO: taic85400r@istruzione.it PEC: taic85400r@pec.istruzione.it Sito web: www.scuolastatte.edu.it

ICS "Giovanni XXIII" - Statte (TA)
Prot. 0002534 del 22/02/2024
IV-5 (Uscita)

A tutto il personale docente
All'Albo on line
Al Sito web

AVVISO per il PERSONALE INTERNO ai fini del conferimento di n. 14 incarichi di individuali di esperto e tutor nei moduli formativi del progetto "Competenze per crescere" CNP 10.2.2A-FSEPON-PU-2024-186 CUP E74D23003150001

Il Dirigente Scolastico

VISTO l'Avviso prot. n. 134894 del 21.11.2023 avente ad oggetto: Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n.176 del 30.08.2023 – c.d. "Agenda SUD" emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014- 2020(che per l'a.s.2023-2024 finanzia i progetti delle scuole statali primarie). Asse I – Istruzione –Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2 Sotto Azione 10.2.2A "Competenze di base";

VISTO l'Allegato n. 2 al sopra citato decreto c.d "Agenda SUD", dal quale risulta che l'IC Giovanni XXIII di Statte è destinatario del finanziamento di euro **70.000 a valere sul PON 2014- 2020 per l'anno scolastico 2023 – 2024** e di euro 70.000 a valere sul PN 2021- 2027 per l'anno scolastico 2024 – 2025;

VISTE la Delibera n.20 del Collegio dei docenti (18.12.23) e la **Delibera n. 98 del Consiglio di Istituto** (15.01.24) e la Delibera n.22 del Collegio dei docenti (15.01.2024);

VISTA la candidatura n. 1091999 del 19.01.2024 con la quale l'Istituto comprensivo Giovanni XXIII di Statte ha richiesto il finanziamento del progetto;

VISTA la nota Prot. AOOGABMI - 16058 del 05.02.2024 di autorizzazione al progetto che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

CONSIDERATO il Programma Annuale per l'E.F. 2024, approvato con delibera n. 108 dal Consiglio d'Istituto nella riunione del **15.02.2024**;

VISTO il Decreto del Dirigente Scolastico prot. n. 2205 del 16.02.2024 relativo all'assunzione nel

programma annuale 2024 del finanziamento del PON FSE di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite autorizzato fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di € **69.898,80**;

VISTA la propria azione di disseminazione, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione del progetto, **prot.n.2210 del 16.02.2024**

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

CONSIDERATO il decreto di assunzione incarico RUP progetto Agenda Sud **prot. n. 2246 del 19.02.2024**;

PRESO ATTO che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – **nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017**;

VISTA la successiva nota Miur di Errata Corrige **Prot. 35926 del 21.09.2017** con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO le Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020 di **Ottobre 2020**;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 2018;

VISTO il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto **delibera n. 90 del 20.12.2023**;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le schede dei costi per singolo modulo;

VISTO il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia;

EMANA
il seguente

Avviso per la selezione di **personale interno** per il conferimento di incarichi di **ESPERTI e TUTOR** per la realizzazione dei **14 moduli PON** di cui al progetto **Agenda Sud** - Nota 134894 del 21.11.2023 (DM 176 del 30/08/2023) -Azioni Di Integrazione E Potenziamento Delle Aree Disciplinari Di Base

“COMPETENZE PER CRESCERE”

Art.1 Finalità dell'Avviso

Il presente avviso pubblico ha per oggetto la selezione INTERNA mediante procedura comparativa di

a) 1(uno) Esperto per singolo modulo

b) 1(uno) Tutor per singolo modulo

per i seguenti 14 moduli approvati con nota **Prot. AOOGABMI - 16058 del 05.02.2024**

| | |
|----|---|
| 1 | DI STORIA IN STORIA IMPARO- Durata 30 ore rivolto a 20 alunni delle classi terze per il potenziamento delle competenze di base di ITALIANO |
| 2 | LEGGENDO SI VIAGGIA 1 – Durata 30 ore rivolto a 20 alunni delle classi terze e quarte per il potenziamento delle competenze di base in ITALIANO |
| 3 | LEGGENDO SI VIAGGIA 2 Narrazione Drammatizzazione – Durata 30 ore rivolto a 20 alunni delle classi terze e quarte per il potenziamento delle competenze di base in ITALIANO |
| 4 | LEG..GIOCHIAMO 1 Narrazione Durata 30 ore rivolto a 16 alunni delle classi prime e seconde per il potenziamento delle competenze di base in ITALIANO |
| 5 | LEG..GIOCHIAMO2 Narrazione Durata 30 ore rivolto a 20 alunni delle classi prime e seconde per il potenziamento delle competenze di base in ITALIANO |
| 6 | PICCOLI REPORTER Narrazione Scrittura Durata 30 ore rivolto a 20 alunni delle classi quinte per il potenziamento delle competenze di base in ITALIANO |
| 7 | PAROLE...DIRITTE Narrazione Scrittura Durata 30 ore rivolto a 16 alunni delle classi seconde e terze per il potenziamento delle competenze di base in ITALIANO |
| 8 | MATEMATICA IN GIOCO 1 Durata 30 ore rivolto a 20 alunni delle classi quinte per il potenziamento delle competenze di base in MATEMATICA |
| 9 | MATEMATICA IN GIOCO 2 Durata 30 ore rivolto a 20 alunni delle classi terze per il potenziamento delle competenze di base in MATEMATICA |
| 10 | ATTIV@MENTE Durata 30 ore rivolto a 20 alunni delle classi quinte per il potenziamento delle competenze di base in MATEMATICA |
| 11 | IT'S ENGLISH TIME Durata 30 ore rivolto a 20 alunni delle classi terze e quarte per il potenziamento delle competenze di base in LINGUA INGLESE |
| 12 | EXPLORING SHAKESPEARE'S WORLD Durata 30 ore rivolto a 16 alunni delle classi quarte e quinte per il potenziamento delle competenze di base in LINGUA INGLESE |
| 13 | WHAT DO YOU THINK ABOUT Durata 30 ore rivolto a 20 alunni delle classi prime e seconde per il potenziamento delle competenze di base LINGUA INGLESE |
| 14 | TELL ME A STORY Durata 30 ore rivolta a 20 alunni delle classi seconde e terze per il potenziamento delle competenze di base in LINGUA INGLESE |

Art. 2 – Figure professionali richieste

Il presente avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali:

TUTOR con i seguenti compiti:

- 1) predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- 2) curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e di fine della lezione;
- 3) accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- 4) segnalare in tempo reale se il numero di partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- 5) curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- 6) interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- 7) mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta curricolare dell'intervento;
- 8) interfacciarsi con la docente funzione strumentale alla Valutazione d'Istituto ai fini delle rilevazioni connesse a traguardi e obiettivi di processo del Piano di Miglioramento.

Inoltre dovrà:

1. accedere con la propria password alla piattaforma dedicata;
2. entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
3. definire ed inserire le competenze specifiche, gli obiettivi operativi, le fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica), le metodologie gli strumenti e i luoghi.

ESPERTO con i seguenti compiti:

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
2. Docenza in orario pomeridiano secondo calendario che sarà pubblicato a breve termine;
3. Analisi delle competenze in ingresso;
4. Verifiche formali degli apprendimenti intermedie e finali, con relativa certificazione delle competenze;
5. Tempestivo inserimento della programmazione e della documentazione delle attività nella GPU;
6. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale sull'attività svolta e sui risultati conseguiti entro cinque giorni dalla conclusione dell'incarico.

Art. 3 – Requisiti di ammissione e griglia valutazione

Requisiti di ammissione equivalenti

- a) -Docente di ruolo
- b) -Abilitazione all'insegnamento nella scuola primaria
- c) -Abilitazione classe di concorso A022, A028, AB25

Griglia di valutazione (Allegato 2) Massimo 90 punti

| Titoli di Studio | | Punti 10 |
|--|--|---------------------|
| Laurea, magistrale o vecchio ordinamento : <1004 punti da 100 a 104 6 punti da 105 a 110.....8 punti 110 e lode..... 10 punti | | Max punti 10 |
| Titoli Culturali Specifici | | Punti 34 |
| Master universitario di I o II livello congruente con la tematica del modulo formativo (durata minima di un anno) (4 punti per master) | | Max 8 punti |
| Corso di perfezionamento universitario post- lauream (2punto per corso) | | Max 8 punti |
| Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di docente (2 per ciascun corso) | | Max 4 punti |
| Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente (1 per ciascun corso) | | Max 2 punti |
| Certificazioni Informatiche (3 punti per Certificazione) | | Max 12 punti |
| Titoli di servizio o professionali | | Punti 46 |
| Docenza di ruolo o Supplenza di almeno 180 gg annui in questo Istituto negli ultimi cinque anni (escluso l'anno in corso) | nella disciplina del modulo (3 punti per anno scolastico per un massimo di 15 punti) | Max 15 punti |
| | in disciplina diversa da quella del modulo (punti 2 per un massimo di 10) | Max 10 punti |
| Docenza (della durata di almeno 25 ore) svolta in scuola primaria in progetti extra-curricolari inerenti le discipline del modulo (punti 3 fino a un massimo di 9 punti) | | Max 9 punti |
| Esperienza lavorativa Tutor /Esperti (PON FSE) (3 punti per esperienza) | | Max 12 punti |

Art. 4. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

I moduli verranno svolti, **a partire dal mese di marzo 2024** e dovranno essere completati **entro giugno 2024**. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

Art. 5 – Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione (**Allegato 1**), unitamente alla scheda di autovalutazione (**Allegato 2**) allegati al presente avviso pubblicato all'albo dovranno essere firmati in calce con allegati il **curriculum vitae** in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, **pena l'esclusione**, e dovrà essere inoltrata esclusivamente tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo taic85400r@pec.istruzione.it

La domanda dovrà pervenire entro e non oltre le ore 14.00 del giorno 29.02.2024

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando anche se i motivi del ritardo sono imputabili a errato invio e/o ricezione della email.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite **modulistica DIVERSA** da quella allegata al bando.

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere:

- I dati anagrafici;
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio;
- La descrizione dei titoli posseduti in riferimento al quanto specificato nell'art.3 del presente avviso.

E dovrà essere corredata da:

- Curriculum vitae, secondo il modello europeo, sul quale siano riportati dettagliatamente ed **evidenti i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli**;
- Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Nel caso di candidature a due incarichi, ciascuna candidatura andrà presentata separatamente

Si precisa che l'incarico di tutor d'aula/esperto è cumulabile, a pena di esclusione della candidatura, al massimo con un solo altro di incarico di esperto/ tutor .

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il modulo richiesto.

Art. 6. Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla **Commissione nominata dal Dirigente scolastico**.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (**Allegato 2**).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola www.scuolastatte.edu.it , nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre **reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione**. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli.

In caso di rinuncia alla nomina, **da presentarsi entro due giorni** dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio del

- Il candidato che ha svolto più esperienze nell'area di interesse
- Candidato più giovane

Art. 7. Incarichi e compensi

Gli incarichi definiranno il numero degli interventi in aula (per gli esperti), la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione ed il compenso. Le attività dei citati moduli formativi si svolgeranno in orario extra-scolastico (prevedibilmente nell'arco orario compreso fra le ore 13:35 e le ore 17:30) nel periodo da marzo a giugno 2024. Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

| Figura professionale | Ore | Compenso orario Lordo omnicomprensivo |
|----------------------|-----|---------------------------------------|
| Tutor | 30 | € 30,00 |
| Esperto | 30 | € 70,00 |

L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il docente individuato.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIM.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico Rossana Fornaro.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web della Scuola www.scuolastatte.edu.it, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

Art. 8 Cause di risoluzione anticipata dell'incarico

Sono cause di immediata risoluzione dell'incarico:

- 1) mancanza dei requisiti dichiarati
- 2) la mancata o ridotta frequenza delle attività formative del modulo da parte dei corsisti secondo le indicazioni vigenti.

Art.9 Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si

forniscono le seguenti informazioni:

1. Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica I.C. "Giovanni XXIII di Statte" con sede in Via Bainsizza, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: taic85400r@pec.istruzione.it

2. Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo "Giovanni XXIII di Statte" di Taranto è l'Avv. Emanuela Caricati raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: avv.emanuelacaricati@legalpec.eu

3. Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003

4. Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

5. Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

6. Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

7. Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

8. Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

9. Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

10. Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

11. Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

12. Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile unico del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente proceduradi selezione di n. 1 **verificatore di conformità** è Rossana Fornaro, in qualità di Dirigente Scolastico, e-mail istituzionale taic85400r@istruzione.it, numero di telefono 099/4746716.

Ai sensi dell'art. 15 del Dlgs. n. 36 del 31.03.2023 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/2010 e della legge 7 agosto 1990, n. 241) il Responsabile Unico di Progetto è il Dirigente Scolastico Rossana Fornaro come da decreto **prot. n.2246 del 19.02.2024**.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'Albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link www.scuolastatte.edu.it , nonché sulla sezione dedicata di Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art.53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Il Dirigente Scolastico
Rossana Fornaro

Sono allegati al presente Avviso pubblico:

- **All. A:** Istanza di partecipazione
- **All. B:** Scheda di autovalutazione titoli
- **All. C:** Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità